

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Febrero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Adilia del Rosario Gatica Montufar), Contract Number (DGDR-029-368-2022), Services (Técnicos), Invoice Number (3194899306), Monthly Honorarium (Q 10,000.-), Total Contract Amount (Q74,838.71), CUI (2618439820502), Ministerial Agreement (59-2022), Contractor NIT (1007581-k), Invoice Series (44109bbb), Report Period (FEBRERO), and Contract Term (19/01/2022 AL 31/12/2022).

Objetivos del Contrato: El "Tecnico" se compromete a prestar sus servicios tecnicos para El Departamento de supervision de promotores deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación; específicamente en la región SurOccidental, de este ministerio con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de los conocimientos Técnicos en la prestación de servicios Técnicos, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (segun clausula de contrato: tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
2. Apoyé en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado.
3. Apoyé en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento Asignado.
4. Apoyé en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.
5. Apoyé en las Actividades programas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirio.
6. Apoyé en el desarrollo de las actividades del Dia del Padre en los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango y Solola.
7. Brinde apoyo para la revision de los planes estrategicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la ejecucion de gasto.

Adilia del Rosario Gatica Montufar
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Adilia del Rosario Gatica Montufar]

Firma de Contratista

Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature and official stamp of Daniel Augusto Villeda Martínez, Director of Areas Sustantivas, DGDR]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)